

Palm Bay Magnet High School

101 Pirate Lane
Melbourne, FL 32901-8699



4/18/2023

Dear Parent/Guardian,

The purpose of this letter is to inform you that your student will take the computer-based Florida Civic Literacy Examination (FCLE) on 4/25/2023 or 4/26/2023 In accordance with [Florida Statutes](#), students taking a United States Government course are required to take the FCLE. Students who earn a passing score on the FCLE are exempt from the state's **postsecondary civic literacy assessment requirement**.

The FCLE is administered in one 160-minute session. Any student who has not completed the session by the end of the allotted time may continue working up to half the length of a typical school day. If you or your student would like to become familiar with the computer-based platform at home, you may access the FCLE sample test and answer key available at <https://fsassessments.org/families.html>.

Please review the following policies with your student before testing:

- **Electronic Devices**—Students are not permitted to have any electronic devices, including, but not limited to, cell phones, smartphones, and smartwatches, at any time during testing **or** during breaks (e.g., restroom), **even if the devices are turned off or students do not use them**. If your student is found with an electronic device or is found using Bluetooth/wireless headphones/earbuds during testing, his or her test will be invalidated.
- **Testing Rules Acknowledgment**—All tests include a Testing Rules Acknowledgment that reads: “I understand the testing rules that were just read to me. If I do not follow these rules, my test score may be invalidated.” Prior to testing, test administrators read the rules to students, and students acknowledge that they understand the testing rules by clicking the box in the secure browser indicating they understand the testing rules.
- **Discussing Test Content after Testing**—The last portion of the testing rules read to students before they click the box to accept the Testing Rules Acknowledgment states that because the content of all statewide assessments is secure, students may not discuss or reveal details about the test content (including test items and passages) after the test. This includes any type of electronic communication, such as texting, emailing, or posting to social media sites. Please make sure your student understands this policy prior to testing and remind them that “discussing” test content includes any kind of electronic communication, such as texting, emailing, posting to social media, or sharing online. **While students may not share information about secure test content after testing, this policy is not intended to prevent students from discussing their testing experiences with their parents/families.**
- **Working Independently**—Students are responsible for doing their own work during the test and for protecting their answers from being seen by others. If students are caught cheating during testing, their tests will be invalidated.
- **Leaving Campus**—If your student leaves campus before completing a test session (e.g., for lunch, an appointment), he or she **will not** be allowed to return to that test session. If your student does not feel well on the day of testing, it may be best for him or her to wait and be tested on a make-up day. Please remember not to schedule appointments on testing days.
- **Testing Accommodations**—If your student has an Individual Education Plan (IEP), a Section 504 Plan, or is an English Language Learner (ELL) or a recently exited ELL, please contact the school to discuss the testing accommodations that will be provided for your student.

If you have any questions related to this test administration, you may contact Erin Gideon at Gideon.andrea@brevardschools.org. For more information about the Florida Statewide Assessments program, please visit the portal at FLFAST.org. Thank you for supporting your student and encouraging him or her to do his or her best during this test administration.

Sincerely,

Angela Owens
Assistant Principal, Curriculum

Jud Kaminski, Principal

Mark Mullins, Ph.D., Superintendent
Phone: (321) 952-5900 • FAX: (321) 676-2891



An Equal Opportunity Employer

Estimado padre de familia/tutor,

El propósito de esta carta es informarle que su estudiante tomará la prueba de Educación Cívica de Florida (*Florida Civic Literacy Examination*, FCLE) en formato electrónico, o sea, a través de la computadora, el 4/25/2023. De acuerdo con los Estatutos de la Florida ([Florida Statutes](#)), los estudiantes que cursan una asignatura de Gobierno de Estados Unidos deben tomar el FCLE. Los estudiantes que aprueban el FCLE están exentos del requisito de evaluación de educación cívica postsecundaria del estado.

El FCLE se administra en una sesión de 160 minutos. Cualquier estudiante que no haya completado la sesión al final del tiempo asignado puede continuar examinándose hasta la mitad de la duración de una jornada escolar normal.

Si usted o su estudiante desean familiarizarse con la plataforma electrónica, desde la computadora de su hogar, puede acceder a la prueba de FCLE y a las claves de respuestas a través del enlace <https://fsassessments.org/families.html>.

Por favor, revise las siguientes políticas con su estudiante antes de realizar el examen:

- **Dispositivos electrónicos:** A los estudiantes no se les permite tener ningún dispositivo electrónico, incluidos, entre otros, teléfonos celulares, teléfonos y relojes inteligentes, en ningún momento durante las pruebas o durante los descansos (por ejemplo, ir al baño), **incluso, si los dispositivos están apagados o los estudiantes no los usan**. Si su estudiante es encontrado con un dispositivo electrónico o usando Bluetooth/auriculares inalámbricos/ auriculares durante la prueba, su prueba será anulada.
- **Aceptación de los reglamentos de las pruebas:** Todas las pruebas incluyen un reconocimiento de reglas para tomar la prueba que plantea: "Entiendo las reglas de la prueba que me acaban de leer. Si no sigo estas reglas, el puntaje de mi prueba puede ser anulado". Antes de la prueba, los administradores de la prueba leen las reglas a los estudiantes y ellos reconocen que entienden las reglas de la prueba haciendo clic la casilla en el navegador seguro que indica que entienden las reglas de la prueba.
- **Divulgación del contenido de las pruebas una vez que hayan concluido:** La última sección de las reglas de la prueba, leída a los estudiantes antes de que hagan clic en la casilla para aceptar las reglas de la prueba, establece que debido a que el contenido de todas las evaluaciones estatales es confidencial, los estudiantes no pueden dialogar, ni revelar detalles sobre el contenido de la prueba (incluidos los elementos y pasajes de la prueba, así como las instrucciones) después de la misma. Esto incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como mensajes de texto, correos electrónicos o publicaciones en sitios de redes sociales. Por favor, asegúrese de que su estudiante entienda esta regla antes de tomar la prueba y recuérdle que "dialogar" sobre el contenido de la prueba incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como enviar mensajes de texto, enviar correos electrónicos, publicar en las redes sociales o compartir en línea. **Si bien los estudiantes no pueden compartir información sobre el contenido confidencial de la prueba después de tomar la misma, esta regla no pretende evitar que los estudiantes conversen sobre sus experiencias de prueba con sus padres/familias.**
- **Examinarse de forma independiente:** Los estudiantes son responsables de realizar la prueba independientemente y de proteger sus respuestas para que no sean vistas por otros. Si los estudiantes son sorprendidos haciendo trampa durante las pruebas, sus pruebas serán anuladas.
- **Salida del centro escolar:** Si su estudiante abandona el centro escolar antes de completar una sección de la prueba (por ejemplo, para el almuerzo, una cita), **no** se le permitirá regresar a esa sección de la prueba. Si su estudiante no se siente bien el día de la prueba, puede ser mejor que espere y tome la prueba en un día de recuperación/repetición. Por favor, tenga en cuenta que no debe concertar citas en los días en los que se imparten las pruebas.
- **Adaptaciones para tomar las pruebas:** Si su estudiante tiene un Plan de Educación Individual (IEP), un Plan de la Sección 504, o es un aprendiz del idioma inglés (ELL) o si un aprendiz del idioma inglés (ELL) recientemente egresado del programa, por favor, comuníquese con la escuela para conversar sobre las adaptaciones de prueba que se proporcionarán a su estudiante.

Si tiene alguna pregunta relacionada con la administración de esta prueba, por favor, comuníquese con Erin Gideon en Gideon.andrea@brevardschools.org. Para obtener más información sobre el programa de Evaluaciones Estatales de Florida (Florida Statewide Assessments), visite el portal en [FLFAST.org](https://www.flfast.org). Gracias por apoyar a su estudiante y alentarlos a dar lo mejor de sí mismo durante la administración de esta prueba.

Atentamente,

Angela Owens

Assistant Principal, Curriculum

Chè Paran/Gadyen,

Objektif lèt sa a se pou enfòmasyon w ke elèv ou a pral pran “Florida Civic Literacy Examination (FCLE)” (Egzamen Edikasyon Sivik nan Florid) sou papyè, kòm akomodasyon dapre “Individual Education Plan (IEP)” (Plan Edikasyon Endividyèl) li oswa Plan Seksyon 504 li, nan 4/25/2023. Dapre [Lwa Florid yo](#), elèv ki pran klas Gouvènman Etazini yo oblije pran egzamen FCLE a. Elèv ki fè nòt e ki pase egzamen FCLE a pap bezwen pran Evalyasyon Edikasyon Sivik apre Lekòl Sekondè Eta Florid mande a.

Yo administre egzamen FCLE a nan yon sesyon ki dire 160 minit. Nenpòt elèv ki pa gentan fini sesyon an nan tan yo ba yo a, ka kontinye travay rive nan mwatye yon jounen lekòl nòminal.

Si oumenm oswa elèv ou a ta renmen revize echantiyon materyèl tès yo, ou ka jwenn aksès nan echantiyon FCLE a ki disponib nan: <https://www.fldoe.org/accountability/assessments/k-12-student-assessment/fcle.shtml>.

Tanpri revize règleman sa yo ak elèv ou a anvan li pran tès la:

- **Aparèy Elektwonik**—Elèv yo pa gen pèmision pou yo gen okenn aparèy elektwonik, ki gen ladan, men ki pa limite ak telefòn pòtab, ‘smartphones’ (telefòn entèlijan), ak ‘smartwatch’ (mont entèlijan), nenpòt lè pandan tès la oswa pandan yon ti pòz (pa egzanp, al nan twalèt), **menmsi aparèy yo etenn oswa elèv yo p ap sèvi ak yo**. Si yo jwenn elèv ou a avèk yon aparèy elektwonik oswa yon l ap itilize ‘Bluetooth/kas sanfil/ekoutè pandan tès la, y ap anile tès li a.
- **Apwobasyon Règleman Tès Yo**—Tout tès yo genyen yon Apwobasyon Règleman Tès yo ki di: “Mwen konprann règleman tès yo, yo fenk li pou mwen an. Si mwen pa suiv règleman sa yo, nòt egzamen mwen an ka anile.” Anvan elèv yo pran tès la, administratè tès yo li règleman yo pou yo, epi elèv yo dakò yo konprann règleman tès yo lè yo klike siyen anba deklarasyon ki nan liv egzamen yo a.
- **Diskite Kontni Egzamen An Apre Ou Fini Tès La**—Dènye pòsyon règleman egzamen an yo li pou elèv yo anvan yo klike sou bwat pou aksepte Règleman Egzamen yo di, paske kontni tout evalyasyon atravè eta a sekirize, elèv yo pa dwe ni diskite ni revele detay sou kontni egzamen an (tankou sijè tès yo oswa kèk pasaj) apre yo fin pran tès la. Sa vle di nenpòt fòm komunikasyon elektwonik, tankou voye tèks mesaj, imèl, oswa poste sou sit medya sosyal yo. Tanpri asire w ke elèv ou a konprann règleman sa a anvan li pran tès la epi raple li "diskite" kontni tès la sou nenpòt fòm komunikasyon elektwonik, tankou voye tèks mesaj, imèl, poste sou medya sosyal, oswa pataje sou entènèt. **Pandan elèv yo pa ka pataje enfòmasyon sou kontni tès sekirize a apre yo fin pran tès la, règleman sa a pa anpeche elèv yo diskite sou eksperyans egzamen yo ak paran/fanmi yo.**
- **Travay Poukont Yo**—Elèv yo responsab pou fè pwòp travay pa yo pandan tès la epi pou yo pwoteje repons yo pou lòt elèv pa wè yo. Si yo bare elèv yo ap triche pandan tès yo, tès elèv sa yo ap anile.
- **Kite Kanpous Lekòl La**—Si elèv ou a kite lakou lekòl la anvan li fini yon sesyon tès (pa egzanp, pou l al pran manje midi, osinon al nan yon randevou), li **pap** gen dwa retounen nan sesyon egzamen sa a. Si elèv ou a pa santi li byen nan jou tès la, li ka pi bon pou li rete tann epi pran tès la nan yon jou ratrapaj. Tanpri sonje pa pran randevou nan jou tès yo.
- **Akomodasyon Pou Egzamen Yo**—Si elèv ou a gen yon “Individual Education Plan (IEP)” (Plan Edikasyon Endividyèl), yon Plan Seksyon 504, oswa yon “English Language Learner (ELL)” (Elèv k ap Aprann Lang Anglè) oswa yon elèv ki fènk soti nan pwogram ELL la, tanpri kontakte lekòl la pou diskite akomodasyon pou egzamen yo pral bay elèv ou a.

Si ou gen nenpòt kesyon ki gen rapò ak jan yo bay tès sa a, ou ka kontakte Erin Gideon nan Gideon.andrea@brevardschools.org. Pou plis enfòmasyon sou pwogram “Florida Statewide Assessments” (Evalyasyon Eta Florid la), tanpri vizite pòtal la nan FLFAST.org. Mèsi paske ou sipòte elèv ou a epi ankouraje li pou li fè tout sa li kapab pou li byen patisipe nan egzamen an.

Sensèman,

Angela Owens

Assistant Principal, Curriculum